

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ**
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**
**(ГБПОУ НСО «НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»)**

<p>ПРИНЯТО</p> <p>Педагогическим советом</p> <p>протокол № 05 от 29.06.2023г.</p> <p>Согласовано с Советом обучающихся</p> <p>протокол № 10 от 15.06.2023</p> <p>Согласовано со Студсоветом общежития</p> <p>протокол № 22 от 15.06.2023г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО</p> <p>Директор ГБПОУ НСО «Новосибирский колледж промышленных технологий» И.Ю. Антолокин</p> <p>приказ № 1 от 29.06.2023г.</p> 
--	---

регистрационный номер 15

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

1. Общие положения

1. Студенческое общежитие ГБПОУ НСО «Новосибирский колледж промышленных технологий» (далее – колледж) предназначено для временного проживания и размещения студентов, граждан Российской Федерации, обучающихся в колледже по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, проживающих в районах Новосибирской области, иногородних студентов, нуждающихся в жилой площади.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся в колледже, студенческий совет общежития вправе принять решение о дополнительном размещении в студенческом общежитии:

- студентов, постоянно зарегистрированных на территории г. Новосибирска;
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Положением о студенческом общежитии, Уставом колледжа и иными локально-нормативными актами колледжа.

Иностранцам, проходящим обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных средств, жилые помещения в общежитии предоставляются на условиях, установленных для граждан Российской Федерации.

2. Студенческое общежитие является структурным подразделением колледжа и содержится за счет выделяемых средств из областного бюджета НСО, других внебюджетных средств, иной приносящей доход деятельности.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, работников и преподавателей колледжа, а также других представителей организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 5 настоящего Положения, не допускается.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса РФ.

4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (кухни, душевые, умывальные комнаты, прачечная, туалеты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны колледжа, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе. Для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа по согласованию с Студсоветом общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

6. В колледже в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором колледжа по согласованию с Советом обучающихся.

7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора колледжа.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать в работе студенческого совета общежития при решении вопросов улучшения условий проживания, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельных занятий.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения в общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по обслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории, а также другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения в общежитии с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Проживающие в студенческом общежитии обязаны производить текущий ремонт занимаемых ими жилых комнат за свой счет, объем и срок проведения которого определяется на основании заключения комиссии колледжа.

2.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается в соответствии с правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

2.6. Проживающим в студенческом общежитии запрещено:

- находиться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии;
- проносить и распивать спиртные, энергетические напитки;
- хранить, употреблять, продавать наркотические и психотропные вещества;
- курить в помещениях и на территории общежития;
- оскорблять честь и достоинство проживающих в общежитии.

3. Обязанности администрации колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, санитарными правилами и нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- контролировать содержание помещений студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития (за исключением текущего ремонта жилых комнат), инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- на основании рекомендации врачей временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- следить за обеспечением необходимого теплового режима и освещенности во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Комендант студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директором колледжа.

4.2. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности. проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Комендант студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. Комендант студенческого общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения, выселения из общежития распределения мест в общежитии

5.1. Заселение обучающихся в общежитие производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии Колледжа и Правилами проживания в студенческом общежитии.

5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации). Жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в Колледже.

5.3. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие, в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие, определяются администрацией колледжа по согласованию с Советом обучающихся колледжа и объявляются приказом директора колледжа.

5.4. Право на первоочередное получение места в общежитии имеют:

- в первую очередь - лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- во вторую очередь - студенты первого курса, граждане РФ, поступившие на бюджетные места, не имеющие регистрацию по месту жительства в г. Новосибирске в соответствии с ранжированием по убыванию баллов аттестата. При наличии одинаковых баллов в аттестате, учитывается первоочередная дата подачи заявления на предоставление места в общежитии.

5.5. При полном заселении мест в общежитии формируется список очередности заселения студентов, подавших заявление на предоставление места в общежитии.

Приоритет при заселении на освободившиеся места в общежитии имеют:

- лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- обучающиеся 1 курсов - согласно рейтингу аттестатов;
- обучающиеся 2-4 курсов - согласно рейтингу по баллам успеваемости;
- обучающиеся, предоставившие портфолио по результатам внеучебной (спортивной, творческой, общественной, научной) деятельности на городском, региональном, всероссийском уровнях.

5.6. Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения в общежитии.

5.7. Вселение обучающихся в общежитие проходит ежегодно 25 августа на основании приказа директора колледжа, договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие процедуру заселения в общежитие в установленный срок без уважительной причины, считаются отказавшимися от места в общежитии.

5.9. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

5.10. При отчислении из колледжа, в том числе и по его окончании, проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения, на основании пункта 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.11. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту студенческого общежития с подписями соответствующих служб колледжа.

6. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

6.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией колледжа.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы в общежитии.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

6.2. В полномочия студенческого совета общежития входит обязательное согласование следующих вопросов:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

6.3. В каждой жилой комнате студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и поддержанием порядка.

Староста комнаты в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студенческого совета и администрации общежития.